

2018年9月26日

コンピュータリテラシー I / 情報リテラシー I 非常勤講師の募集について  
(専門分野：情報科学)

このたび本学では下記の要領により非常勤講師を募集することとなりました。

1	専門分野	情報科学 (コンピュータリテラシー/情報リテラシー)
2	仕事内容 (担当科目と業務)	芸術文化学群/健康福祉学群/ビジネスマネジメント学群/リベラルアーツ学群の1年次必修科目。パーソナルコンピュータの基本操作技術、インターネットを利用する際のマナー・ルール、 <b>Microsoft Office</b> を用いた文書・スライド作成、表計算等の基礎能力を養成するための実践授業を担当する。
3	職名及び人員	非常勤講師 若干名
4	採用予定年月日	2019年4月1日 任期：2019年4月1日～2019年9月15日
5	応募期限	2018年11月30日(金)(書類必着のこと)
6	応募資格	1) 本学の建学の精神、教育理念に賛同し、熱意を持って取り組める方 2) キリスト者またはキリスト教主義教育に理解のある方 3) 修士以上の学位(工学・理学分野、あるいは教育学)を有すること 4) Windows PC (Windows 10) の基本的な操作技能、およびインターネット、Microsoft Word/Excel/Power Point (2016) の活用技術を有すること(研究等の専門分野は問わない) 5) 日本語による教育が可能であり、本学における教育に熱意をもって取り組める方 6) 下記(A)～(E)のいずれかを担当可能な方 (A) 月曜日・8:50～12:20・町田キャンパス(100分×2クラス) (B) 火曜日・8:50～12:20・町田キャンパス(100分×2クラス) (C) 金曜日・10:40～14:50・町田キャンパス(100分×2クラス) (D) 月曜日・13:10～14:50・新宿キャンパス(100分×1クラス) (E) 火曜日・13:10～16:40・新宿キャンパス(100分×2クラス)  (A)(B)(E)：学生の入退出等のためクラス間に10分を設ける (C)：学生の入退出および昼食等のためクラス間に50分を設ける  ※ 町田キャンパス：東京都町田市常盤町3758 ※ 新宿キャンパス：東京都新宿区百人町3丁目23-1番

7	応募書類	<p>1) 履歴書 (6か月以内に撮影した写真貼付、捺印) 注: 本学より問い合わせをする場合がありますので、電話番号およびE-mail アドレスを必ず記入してください。</p> <p>2) 研究業績一覧</p> <p>3) 当該授業に対する抱負 (様式は任意、A4紙1枚程度)</p> <p>4) 情報科学分野の教育業績があれば、その補足説明 (様式は任意、授業内容、創意工夫した点など各科目につき200~300字程度)</p> <p>5) 「応募資格」欄6)の(A)~(E)のうち担当可能なもの(1つ以上)を記載した書面 (書式任意)</p> <p>※ 提出書類は原則として返却いたしません。</p>
8	選考方法	<p>一次審査: 書類</p> <p>二次審査: 面接 (一次審査合格者のみ)</p> <p>※ 一次審査合格者には二次審査の詳細を通知いたします。</p> <p>※ 面接などのために来校される際の交通費は、応募者の自己負担となります。</p> <p>※ 審査はすべて町田キャンパスで実施します。</p>
9	待遇	本学給与規程による。
10	採否の通知	選考後、本人に通知。
11	応募書類の送付先	<p>〒194-0294 東京都町田市常盤町 3758 番地 学而館 1階</p> <p>桜美林大学 基盤教育非常勤講師採用係</p> <p>※ 2018年11月30日(金)必着のこと</p> <p>※ 封筒には「コンピュータ・情報リテラシーI 非常勤講師応募書類」と朱書きし、郵便書留で送ってください。</p>
12	連絡先	<p>桜美林大学 基盤教育 非常勤講師採用係</p> <p>E-mail : kibanj@obirin.ac.jp</p>
13	個人情報の取扱い	<p>ご提出いただいた履歴書等の個人情報は、採用選考のために利用します。なお、採用が決定した方の個人情報については、採用後の雇用管理資料として引き続き利用し、その他の方の個人情報は、採用試験終了後、本学が責任をもって処分します。</p>