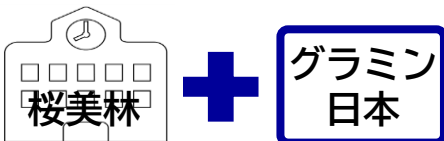


-SDGs教育プログラム-【総務・人事・販売管理コース】

3カ月モデルコース
約80時間

※ 科目名後の数字は時間を示す
※ 桜美林大学名誉教授が教育伴走者としてアドバイジングすることで学びの質を確保



ベネッセ
コーポレーション

職業指定科目

【基礎プログラム】
～オンライン&オンデマンド～
(指定 17 時間)

- ◆自己研鑽 (マインドセット)
 - ・リードザジブン (2)
 - ・金融トレーニング (2)
 - ・就労トレーニング (1)
- ◆IT基礎 (4)
- ◆コミュニケーション (4)
- ◆キャリアデザインと金融 (4)
- ◆その他伴走サポート

【共通プログラム】
～オンデマンド約 15.7 時間～

- ◆ビジネス実践基礎
 - ・ビジネススキル (2.5)
- ◆ITリテラシー科目
 - ・ITパスポート合格コース (13.2)

【実践プログラム】
～オンデマンド 約46.9 時間～

- ◆DX入門
 - ・DX・IT用語入門 (0.5)
 - ・業務効率化 (0.2)
 - ・今日からはじめるDX (2)

- ◆時間管理
 - ・段取り力をみにつける (2.1)
- ◆業務効率化
 - ・RPA 初級 (4)
- ◆ツール
 - ・EXCEL 初心者～上級者 (9.4)
- ◆マーケティング/分析
 - ・ビジネスに生きるデータ分析 (3.2)

※上記に加え、指定科目A、Bいずれか受講。
日商簿記3級以上有資格は指定科目Bを受講。

- ◆指定科目A (簿記会計)
 - ・ビジュアル簿記3級～ (13)
 - ・財務会計基本マスターコース (8.8)
 - ・会計(複式簿記)の基礎 (2.0)
 - ・Webマーケティングの基礎 (1.6)

※日商簿記3級保持者は指定科目B受講

- ◆指定科目B (分析など)
 - ・マーケティングの基本 (3.5)
 - ・ビジネスに生きるデータ分析 (3.2)
 - ・マーケティング戦略 (4.4)
 - ・マーケティングリサーチ (4.3)
 - ・統計分析&戦略 (4.4)
 - ・Webマーケティングの基礎 (1.6)
 - ・Power BI 入門 (3)

【修了プログラム】
・卒業プレゼン など

1 か月目

基礎プログラム

2 か月目

共通プログラム

3 か月目

実践プログラム

修了プログラム