

「SDGs 教育プログラム」修了者採用企業等（例）

会社名等	学校法人桜美林学園
フリガナ	ガッコウホウジンオウビリンガクエン
雇用所在地（勤務地）	東京都町田市常盤町 3758
URL	https://www.obirin.jp/
業種分類	教育・研究業
事業内容	学校教育等
雇用事業所名	桜美林学園町田キャンパス
採用予定人数	1人以上
採用条件	所定の「SDGs 教育プログラム」を修了すること
契約期間	1年度毎に更新
雇用形態	パート職員
社会保険	週の所定労働時間が20時間以上の場合雇用保険、私学共済に加入
休日・休暇	週休2日、本学園の規程に基づき有給休暇（終日、半日、時間単位）、 その他学園の定める休日、慶弔休暇あり
勤務時間	ア) 9時00分～16時00分または9時30分～16時30分（休憩：1時間） イ) 9時00分～12時00分または13時00分～16時00分（休憩：1時間） ※上記ア)イ)のいずれかを選択
勤務日	上記ア)は週2日以上 ①月～金 ②月・水・金 ③火・木より選択 上記イ)は週5日 月～金曜日
必要書類	履歴書、資格取得証明書類 ※書類応募の流れにつきましては別途ご案内させていただきます。
職種	事務職
業務内容	データ入力、請求書処理、その他事務作業補助など
勤務形態	<ul style="list-style-type: none"> ・在宅勤務、もしくは通勤。 ・在宅勤務の場合、通信環境等をご自身で準備ください。 ・パソコンなどは学園で貸与いたします。
時給等	時給 1,150円～、時間外・賞与手当であり
給与形態	月給（毎月25日 銀行口座振込）
通勤手当	あり1か月の通勤定期券代と実費を比較し、いずれか低い方の額を通勤手当として支給します。ただし、上限は3万円とし、超過分についてはその2分の1を支給します。
独自相談対応	桜美林学園総合企画部広報課にて対応 ・広報課（TEL 042-797-9772 / E-mail: webadmin@obirin.ac.jp）
採用までの流れ	1. SDGs 教育プログラム受講の際に本学を希望する方を事前面談 ※採用予定数以上の希望者の場合、応募者を限定させていただきます

	<ol style="list-style-type: none">2. SDGs 教育プログラムの修了プログラムにて課題実施予定
--	---

3. 最終面談

4. 内定、業務開始

100年回帰 -SDGs教育プログラム- 【桜美林学園コース】

学校法人桜美林学園
2023/7/28

- ※ 科目名後の数字は時間を示します
- ※ 「共通・実践プログラムの科目名称・授業時間について、現在公開中の内容から変更が生じる可能性があります（科目内容の変更はありません）
- ※ 桜美林大学名誉教授が教育伴走者としてアドバイジングすることで学びの質を確保

桜美林×ベネッセコーポレーション

桜美林×グラミン日本

【共通プログラム】

～オンデマンド約 33 時間～

- ◆ビジネス実践基礎3コース
 - ・仕事の基本1 (3.5)
 - ・仕事の基本2 (3.5)
 - ・ビジネススキル (2.5)
- ◆ITリテラシー科目3コース
 - ・IT超入門 (1)
 - ・ITリテラシーと情報倫理 (2.5)
 - ・情報セキュリティ入門 (7)
 - ・ITパスポート合格コース (13)

【実践プログラム】

～オンデマンド約 110 時間～

- ◆DX入門 5.8
 - ・DX・IT用語入門 (0.3)
 - ・業務効率化 (0.1)
 - ・今日からはじめるDX I (2.7)
 - ・今日からはじめるDX II (2.7)

- ◆時間管理 7.5
 - ・時間の使い方 (5.5)
 - ・段取り力をみにつける (2)
- ◆業務効率化 12.2
 - ・業務効率化思考法 (0.7)
 - ・業務効率化改善手法 (2.5)
 - ・ロジカルシンキング (6)
 - ・RPA 初級 (3)
- ◆ツール 50
 - ・EXCEL 初心者～上級者 (9.5)
 - ・EXCEL VBA I (5.5)
 - ・EXCEL VBA II (6.5)
 - ・EXCEL 関数 I (13.5)
 - ・EXCEL 関数 II (3)
 - ・PowerPoint 初心者～上級者 (10)
 - ・PowerPoint プレゼン入門 (2)
- ◆マーケティング/分析 34.1
 - ・マーケティングの基本 (3.5)
 - ・デジタルマーケティング入門 (3.4)
 - ・ビジネスに生きるデータ分析 (2.6)
 - ・代表的なWeb広告の手法 (1.6)
 - ・マーケティング戦略 (4.3)

- ・マーケティングリサーチ (3.3)
- ・統計分析&戦略 (4.3)
- ・Webマーケティングの基礎 (1.6)
- ・SNS活用基礎 (6.6)
- ・Power BI 入門 (2.9)



【修了プログラム】

- ・卒業プレゼン/企業OJT など

【自習プログラム】

- ※時間に余裕のある方は、以下の科目も受講ください。
- ・EXCEL VBA (11.4)
 - ・Google Apps Script (9)
 - ・収益分析&シミュレーション (4.3)
 - ・社内プレゼン (3)

1 か月目

2 か月目

3 か月目

基礎プログラム

共通プログラム

実践プログラム

自習プログラム
修了プログラム